



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите-Стара Загора

## РЕШЕНИЕ

№ 13–РД–319–01 от 06.06.2019 г.

на основание чл. 79, ал. 3, във връзка с ал. 1 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № КОС-21-1764 от 11.04.2019 г. и заявление № КОС-21-1764(2) от 29.05.2019 г.

### ИЗМЕНЯМ И ДОПЪЛВАМ

регистрацията по чл. 35, ал. 3 от ЗУО и Регистрационен документ

на **”ХАМБУРГЕР РИСАЙКЛИНГ БЪЛГАРИЯ” ЕООД**

№ 13–РД–319–00 от 24.08.2015 г.

ЕИК:200414811

седалище и адрес на управлението: област София - град, община Столична, гр. София, район Сердика, ул. „Индуриална“ № 11, Василев Бизнес Сити, ет. 10;

лице, управляващо/представяващо дружеството/едноличния търговец (лице за контакти): Бисер Бойчев Иванов;

служ. тел.: +359 2 963 09 86; +359 879 553 053;

електронна поща: [office.bg@hamburger-recycling.com](mailto:office.bg@hamburger-recycling.com);

#### I. Регистрират се следните промени:

A. Добавят се нови видове отпадъци на Площадка № 1:

1.1 С местонахождение: гр. Стара Загора, област Стара Загора, община Стара Загора, УПИ № ССXXXI-5486, кв. 13 – Индуриален по действащия регулационен план на гр. Стара Загора.

1.2 Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране са посочени в следната таблица:

| № | Вид на отпадъка <sup>1</sup> |                    | Дейности,<br>кодове <sup>2,3</sup>  | Колич<br>ество<br>(тон/го<br>д.) | Произход        |
|---|------------------------------|--------------------|---|----------------------------------|-----------------|
|   | Код                          | Наименов<br>ание   |   |                                  |                 |
|   | 1                            | 2                  |   |                                  |                 |
| 1 | 19 12 01                     | Хартия и картон    | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, уплътняване/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им  | 10 000                           | Юридически лица |
| 2 | 19 12 04                     | Пластмаса и каучук | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, уплътняване/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 5 000                            | Юридически лица |

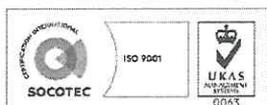
**II. Във връзка с т. I изменям и допълвам регистрацията по чл. 35, ал. 3 от ЗУО № 13-РД-319-00 от 24.08.2015 г. и издавам следния регистрационен документ:**

**A. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:**

**1. Площадка № 1:**

**1.1 С местонахождение:** гр. Стара Загора, област Стара Загора, община Стара Загора, УПИ № ССXXXI-5486, кв. 13 – Индустриален по действащия регулационен план на гр. Стара Загора.

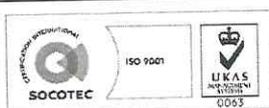
**1.2. Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране са посочени в следната таблица:**



| № | Вид на отпадъка <sup>1</sup> |                                 | Дейности,<br>кодове <sup>2,3</sup>   | Колич<br>ество<br>(тон/го<br>д.) | Произход                    |
|---|------------------------------|---------------------------------|--|----------------------------------|-----------------------------|
|   | Код                          | Наименовани<br>е                |  |                                  |                             |
|   | 1                            | 2                               |  |                                  |                             |
| 1 | 15 01 01                     | Хартиени и картонени опаковки   | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 4 000                            | Физически и юридически лица |
| 2 | 15 01 02                     | Пластмасови опаковки            | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 1 500                            | Физически и юридически лица |
| 3 | 15 01 05                     | Композитни/многослойни опаковки | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 100                              | Физически и юридически лица |

|   |          |                      |  |       |                                   |
|---|----------|----------------------|--|-------|-----------------------------------|
| 4 | 15 01 06 | Смесени<br>опаковки  | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 100   | Физически и<br>юридически<br>лица |
| 5 | 15 01 07 | Стъклени<br>опаковки | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им.           | 1 000 | Физически и<br>юридически<br>лица |
| 6 | 16 01 19 | Пластмаси            | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 600   | Физически и<br>юридически<br>лица |

|   |          |           |  |     |                             |
|---|----------|-----------|--|-----|-----------------------------|
| 7 | 16 01 20 | Стъкло    | R12 - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране/;<br>R13 - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им.           | 400 | Физически и юридически лица |
| 8 | 17 02 02 | Стъкло    | R12 - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране/;<br>R13 - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им.           | 3   | Физически и юридически лица |
| 9 | 17 02 03 | Пластмаса | R12 - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br>R13 - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 3   | Физически и юридически лица |

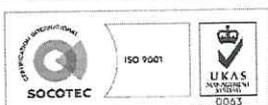


|    |          |                    |   |        |                             |
|----|----------|--------------------|---|--------|-----------------------------|
| 10 | 19 12 01 | Хартия и картон    | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, уплътняване/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 10 000 | Юридически лица             |
| 11 | 19 12 04 | Пластмаса и каучук | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, уплътняване/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 5 000  | Юридически лица             |
| 12 | 20 01 01 | Хартия и картон    | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им.    | 4 000  | Физически и юридически лица |

|    |          |                                      |  |       |                             |
|----|----------|--------------------------------------|--|-------|-----------------------------|
| 13 | 20 01 02 | Стъкло                               | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им.           | 4 000 | Физически и юридически лица |
| 14 | 20 01 39 | Пластмаси                            | <b>R12</b> - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 - R11 /сортиране, балиране/;<br><b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им. | 1 000 | Физически и юридически лица |
| 15 | 20 03 01 | Смесени битови отпадъци              | <b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им.  | 500   | Физически и юридически лица |
| 16 | 20 03 99 | Битови отпадъци, неупоменати другаде | <b>R13</b> - Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 - R12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им.  | 100   | Физически и юридически лица |

## II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията:

След приемане и претегляне, отпадъците се сортират ръчно и се разпределят по видове. Хартиените отпадъци се съхраняват под навес до извършване на предварителното им третиране – сортиране, пресоване и балиране. Получените пресовани бали са с тегло от 390 кг. до 480 кг. Балите се съхраняват в хале до натоварването и експедирането им за реализация към заводи,



преработващи отпадъчна хартия, или на други фирми, търгуващи с отпадъчна хартия и притежаващи съответното разрешение за такава дейност.

Пластмасовите отпадъци – полиетиленово фолио, ПЕ флакони, РЕТ бутилки и др. се съхраняват по видове /фолио, твърда пластмаса и др./, по възможност в закрито помещение – отделение от сграда, на открито в контейнери или в биг- бег чували, а при получаването им от фирми, доставящи пластмасови отпадъци е възможно да са и на бали, до предаването им на инсталации за рециклиране на пластмаса, или до балирането им за реализация. Сортирането и разпределянето се извършва ръчно – отпадъците от фолия се разделят по видове пластмаси HDPE и LDPE. Всеки отделен вид пластмаса се балира разделно, посредством балираща преса. Получените пресовани бали са с тегло около от 400 кг. до 600 кг. При предварително третиране на пластмасови РЕТ бутилки се разделят ръчно по цветове (безцветно, зелено, синьо, кафяво), но се пресоват на бали с по-малки размери.

Стъклените отпадъци, представляващи цели бутилки и буркани се съхраняват в отделно помещение и/или в контейнери до предварителното им третиране /сортиране и опаковане/, а стъклените трошки се съхраняват в контейнери или в редки случаи насипно на обособен сектор. Дървесните отпадъци от опаковки се съхраняват на обособен за целта сектор.

С хидравлична полуавтоматизирана балировачна преса се извършва балиране на отпадъци от хартия, картон, пластмаса, HDPE, LDPE, полипропилен и РЕТ бутилки. Отпадъците постъпват в захранващия бункер на пресата, където ще се пресоват и след това балират.

**На територията на площадката да се извършват следните дейности по оползотворяване на отпадъци:**

***R 12 - Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове/ R 1 - R 11 /сортиране, балиране/.***

***R13 - Съхраняване на отпадъци до извършване на която и да е от операциите от R-1 до R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на мястото на образуването им;***

**III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци.**

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

2. Площадката за третиране на отпадъци да отговаря на следните изисквания:

2.1. Да е разположена на територия за производствени или складови дейности с изградена непронпусклива повърхност.

2.2. Да е оградена, обозначена с ясни надписи за предназначението си, вида на отпадъците, които се третират, фирмата, която я експлоатира, и работното време;

2.3. Отпадъците да се съхраняват по видове на обособените сектори, обозначени с табели до предаването им на други фирми за последващо третиране;

2.4. Да е оборудвана с вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;

2.5. Да е пожарообезопасена чрез достатъчен брой подходящи пожарогасители;

- 2.6. Да разполага с налични количества абсорбенти (пръст, пясък и др.), използвани за ограничаване на евентуални разливи;
- 2.7. Да е оборудвана с везна за измерване на теглото на приеманите отпадъци или договор за ползване на такава;
- 2.8. Дейностите, които се осъществяват на площадката да не увреждат човешкото здраве и да не се използват вредни за околната среда методи на третиране.
- 2.9. Всички генерирани от дейността на площадката отпадъци да се събират, съхраняват и третират разделно по подходящ начин, съгласно техния произход, вид, състав и характерни свойства, както и в съответствие с изискванията поставени в Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци /ДВ, бр. 29/1999 г./.
- 2.10. Съдовете, в които се съхраняват формираните от дейността опасни отпадъци да са изолирани от околната среда; корозивно устойчиви спрямо веществата съдържащи се в отпадъците, както и материалът от който са изработени да не взаимодейства с тях и да имат обозначителни табели за кода и наименованието на съответния отпадък, съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците.

### **2.11. Забранява се:**

- смесването на различни по вид, състав и свойства отпадъци;
- смесването на оползотворими с неоползотворими и на опасни с неопасни отпадъци;
- нерегламентираното изхвърляне на отпадъци, извън местата и съдовете определени за разделното събиране на всеки вид, в зависимост от неговия произход и характерни свойства, както и предаването им на лица, които не притежават необходимото разрешение по Закона за управление на отпадъците;
- нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъците от дейността.

3. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания: Да се спазват изискванията на ЗУО, Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци и съответните наредби по чл. 13, ал. 1 и/или по чл. 43 от ЗУО.

4. При закриването на площадката/прекратяването на дейността да се предприемат съответните мерки за почистването на натрупаните отпадъци и писмено да се уведоми РИОСВ-Стара Загора.

5. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

6. Притежателят на регистрационния документ е длъжен да осигурява неограничен достъп на компетентния орган за инспекция и контрол на отчетността, за спазване на нормативните изисквания за третиране на отпадъците и условията, поставени в Решението.

7. При извършване на дейностите на площадката, отговорните лица да осигуряват необходимите мерки за предотвратяване на аварийни ситуации.

**Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред съответния Административен съд, по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.**

**Д-Р ПЕТЯ ПАПАЗОВА**

Директор на РИОСВ - Стара Загора



